



COMUNE DI PEROSA ARGENTINA

Ufficio Segreteria e Affari Generali



ALLEGATO B

Al Sindaco del Comune di Perosa Argentina

MODULO DI RICHIESTA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO STRAORDINARIO O ALTRO VANTAGGIO ECONOMICO A SOSTEGNO DI MANIFESTAZIONI, INIZIATIVE, PROGETTI

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,

il _____, residente in _____,

Via _____,

in qualità di legale rappresentante di (Istituzione, Ente, Associazione, ecc...)

con sede legale in _____, Via _____

C.F. _____ e/o Partita Iva _____,

Tel./Cell. _____, e-mail/PEC _____

presa visione del Regolamento del Comune di Perosa Argentina per l'erogazione di contributi, patrocini e altri benefici economici ed accettate integralmente le condizioni e le modalità ivi previste e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità degli atti, ex art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000;

a sostegno della seguente manifestazione/iniziativa/progetto (breve descrizione del tipo di attività, dei tempi e delle modalità di svolgimento, ai sensi dell'art. 1 del Regolamento per l'erogazione di contributi, Patrocini e altri benefici):

RICHIEDE

Alla S.V.

un contributo di € _____;

altro vantaggio economico, quale _____

A tal fine **si allega** la seguente documentazione:

- a. copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;
- b. copia del codice fiscale e/o partita iva;
- c. copia dello Statuto o dell'Atto costitutivo, qualora non già agli atti del Comune;
- d. relazione illustrativa dell'iniziativa/progetto con indicazione della data e del luogo di svolgimento da cui emerge il contenuto e le finalità della stessa, nonché il presunto numero di beneficiari e/o fruitori;
- e. nel caso di richiesta di altro vantaggio economico, elenco dettagliato degli spazi, delle strutture e dei servizi comunali necessari allo svolgimento dell'iniziativa/progetto;
- f. dichiarazione di eventuali altri contributi, sovvenzioni o sponsorizzazioni da altri soggetti pubblici o privati (sponsor) per l'attività svolta o da svolgere;
- g. piano finanziario dell'iniziativa/progetto, dal quale risultino analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere e le entrate che si propone di introitare, incluso il contributo richiesto al Comune ed i costi a proprio carico;
- h. dichiarazione del regime fiscale a cui è sottoposto l'Associazione/Ente, con l'eventuale dichiarazione di esenzione da ritenute fiscali o altro, secondo la normativa vigente;
- i. estremi del conto corrente bancario o postale e loro sede di riferimento per l'erogazione del contributo:

IBAN: _____

SEDE DI RIFERIMENTO _____

In caso di accoglimento della richiesta e concessione di contributo e/o vantaggio economico, il sottoscritto si impegna a presentare entro e non oltre sei mesi dalla conclusione dell'attività/iniziativa/progetto il rendiconto consuntivo delle entrate e delle spese sostenute, corredato della relativa documentazione fiscale attestante l'effettivo pagamento delle spese dichiarate, pena la revoca del beneficio.

Luogo e Data

_____, _____

Firma
